

## とちぎ青少年センター利用許可申請書

令和 年 〇〇 月 日

一般財団法人 栃木県青年会館

とちぎ青少年センター指定管理者

理事長 大嶋 茂 様 申請者 住 所

申請者の住所をお書き下さい。  
(企業・団体名での申し込みの  
場合は企業・団体住所)

氏 名 株式会社〇〇〇・ 法人等(企業・団体の名称と  
代表(会長)青少年 太郎 代表者の名前)

〔法人その他の団体にあっては、主たる事務所  
の所在地及び名称並びに代表者の氏名〕

担 当 者 申請者以外に担当者がある場合はお書き下さい。

電話番号 企業団体は代表電話番号を記入してください。

次のとおりとちぎ青少年センターの利用をしたいので申請します。

行事等の名称	当日の会場案内の表示の名称をお願いします。			
利用目的	出来るだけ具体的に書いて下さい。			
利用日時	期 間	〇〇年 〇〇月 〇〇日(〇曜日)から 〇〇年 〇〇月 〇〇日(〇曜日)まで		
	区 分	時 間	午前9時から 正午まで	午後1時から 午後5時まで
利 用 施 設	施 設	研修室(第1・第2・第3) 調理室	和 室 多目的ホール	音楽室(第1・第2) 宿泊室
	付属備品 及び器具	ビデオプロジェクター(第1研修室・多目的ホール) カセットデッキ・CDプレーヤー(第1研修室・多目的ホール) デジタルピアノ(第1音楽室・第2音楽室・多目的ホール) キーボードアンプ(第1音楽室・第2音楽室・多目的ホール) シンセサイザー(第1音楽室・多目的ホール) ベースアンプ(第1音楽室・多目的ホール) ギターアンプ(第1音楽室・多目的ホール) ドラムセット(第1音楽室・多目的ホール) 音楽編集装置 卓球台(多目的ホール) 持込器具電源使用料		
使用責任者	住 所	緊急時の問い合わせ 先は、どちらですか?		
	職 氏 名			
	電 話 番 号	( )	問合せ先	申請者 使用責任者
共 催 者 名	共催者が有る場合はお書き下さい。		使用予定人数	使用する方的人数 をお書き下さい。 人
入 場 料	無 料	有 料( 〇〇〇〇 円)	有料の場合は、金額を お書き下さい。	
そ の 他 (特記事項)	複数日(1ヶ月単位でお願いします。)に渡って利用する場合は、日時場所をお書き下さい。 また、当日用意する備品(机・いす・ホワイトボードなど)がありましたらお書き下さい。			

1日だけの利用の場合は、  
同じ日にちをお書き下さい。  
複数日ご利用の場合は  
最終日をお書き下さい。

使用する時間  
区分にチ  
ェックを入  
れて下さい。

使用する施設  
にチェックを  
入れて下さい

利用する備品と場  
所にチェックを入  
れて下さい。  
電気を使用する器  
具を持ち込む場合  
は、持込電源使用  
料が必要です。

担当者、使用責任者  
の連絡先をお書きくだ  
さい。

入場料・参加費・受講料等は徴収しますか?