

とちぎ青少年センター利用料金還付請求書

記入例

令和〇〇年 〇〇月 〇〇日

一般財団法人 栃木県青年会館
とちぎ青少年センター指定管理者
理事長 大嶋 茂 様

※利用許可申請書と同様に記入してください。

申請者 住所 申請者のご住所を記入してください
氏名 申請者のお名前を記入してください 印
〔法人その他の団体にあつては、主たる事務所の所在地及び名称並びに代表者の氏名〕
担当者 担当者のお名前を記入してください
電話番号 担当者の電話番号を記入してください

利用許可を受けた日

令和〇〇年 〇〇月 〇〇日付け第〇〇〇〇号で許可を受け、納付した 申請をした会場名 を
利用料の還付を受けたいので申請します。

利用許可書
右上の記入番号

行事等の名称	利用許可書と同様に記入		
利用日時	期間	令和〇〇年 〇〇月 〇〇日(〇曜日) から 令和〇〇年 〇〇月 〇〇日(〇曜日) まで	
	時間	午前・午後 〇〇時 〇〇分から 午前・午後 〇〇時 〇〇分まで	
納付済額	(A) 利用許可書の使用料を記入 円		
過納額	(B) 納付済額 × 還付率(%) 円	変更・取消日から 利用日までの日数	日
還付されない額	(A) - (B) 円	還付率(〇で囲む)	※ 100%, 70%, 50%
還付額	(B)の10円未満切り捨て額 円 (10円未満は切り捨て)		
支払方法	口座振替	金融機関名 本・支店名	
		口座番号	普通・当座
		フリガナ 口座名義	
その他	注記: 銀行振込による還付を原則としますが、青少年センターに直接現金を受け取りに来られる場合等は、その旨をご記入下さい。(現金で受け取る場合は、必ず印鑑が必要です。)		
還付を受けようとする理由	取り消しをする理由をご記入ください。(取消申請書と同様)		

※ わからない場合は、提出時に職員にお尋ねください。